



SOLICITUD OFERTA DE EMPLEO

NO CUMPLIMENTAR ESTOS ESPACIOS. RESERVADOS PARA LA ADMINISTRACIÓN.

NEGOCIADO	Nº EXPEDIENTE	REGISTRO DE ENTRADA
PERSONAL		Nº
		FECHA:

DATOS DEL SOLICITANTE

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

D.N.I. o N.I.F.

DOMICILIO: CALLE Y NUMERO

LOCALIDAD:

TELEFONO:

EXPONE:

PRIMERO. Que conoce la convocatoria para participar en el proceso de selección para la categoría que se indica.
SEGUNDO. Que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes.

TERCERO. Que declara conocer las bases generales de la convocatoria relativas a la contratación temporal que se indica.
CUARTO.- Que responde de la exactitud de los datos consignados en el curriculum y de la correcta autobaremación y conoce las consecuencias derivadas de la inexactitud de estos datos.

PUESTO OFERTADO:

Solo se deben relacionar aquello que sea puntuable de acuerdo con las bases. El solicitante responde de la veracidad de los datos reseñados. La inexactitud de los mismos puede suponer la exclusión del proceso de selección.

Si el espacio destinado al curriculum fuese insuficiente se presentarán tantas hojas complementarias, tanto de experiencia profesional como de formación, que fuesen necesarias, siendo obligatorio reseñar el número de hojas complementarias que se presentan.

Numero Hojas Complementarias

CURRICULUM

A) Experiencia Profesional (Puntuación máxima 40 puntos)

Se valoran meses completos, despreciándose los restos y computándose el mes como treinta días.

A) 1. Servicios prestados en la misma especialidad en el Ayuntamiento de Trebujena 0, 50 puntos por mes)

Periodo	DIAS	PUNTOS

A) 2. Servicios prestados en la misma categoría profesional y especialidad em otras administraciones públicas o en la empresa privada (0,25 puntos por mes)

Periodo	Puesto de Trabajo	DIAS	PUNTOS

A) 3. Servicios prestados en distinta categoría profesiona y/o especialidad en el Ayuntamiento de Trebujena (0,25 puntos por mes).

Periodo	Puesto de Trabajo	DIAS	PUNTOS

b) Formación Académica (Puntuación máxima 10 puntos)

No se valora la titulación de la plaza que se solicita sino sólo aquellas titulaciones iguales o superiores a las exigidas para dicha plaza y que puedan ser de utilidad para el ejercicio de las mismas.

	Titulación	PUNTOS
b) 1. Universitario Superior (5 puntos)		
b) 2. Universitario Medio (4 puntos)		
b) 3. F.P. Grado Superior (3 puntos)		
b) 4. F.P. Grado Medio (2 puntos)		
b) 5. Bachillerrato (1 puntos)		
b) 6. Grad.Secundaria (0,5 puntos)		

c) Formación continuada (Puntuación máxima 50 puntos)

La puntuación sera de 0,1 puntos por cada cinco horas de duración. Cuando en el documento acreditativo no se haga constar la duración del mismo se computará como de cinco horas. Deben reunir los requisitos exigidos en las bases.

DENOMINACION	HORAS	PUNTOS

TOTAL PUNTOS

Observaciones

SOLICITA: Que se admita esta solicitud para la selección para la oferta indicada.

FECHA:

FIRMA:



HOJAS COMPLEMENTARIAS ANEXO I
EXPERIENCIA PROFESIONAL SOLICITUD OFERTA DE EMPLEO

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL

D.N.I. o N.I.F.

--	--

PUESTO QUE SOLICITA:	Nº HOJA	TOTAL HOJAS

A) Experiencia Profesional (Puntuación máxima 40 puntos)

Se valoran meses completos, despreciándose los restos y computándose el mes como treinta días.

A) 1. Servicios prestados en la misma especialidad en el Ayuntamiento de Trebujena (0, 50 puntos por mes)

Periodo	DIAS	PUNTOS

A) 2. Servicios prestados en la misma categoría profesional y especialidad en otras administraciones públicas o en la empresa privada (0,25 puntos por mes)

Periodo	Puesto de Trabajo	DIAS	PUNTOS

A) 3. Servicios prestados en distinta categoría profesional y/o especialidad en el Ayuntamiento de Trebujena (0,25 puntos por mes).

Periodo	Puesto de Trabajo	DIAS	PUNTOS

FECHA:	FIRMA:
--------	--------

